	KVAL 2-01 MĀRK	Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 1 no 4
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” SOCIĀLO MEDIJU SATURA VADĪBAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022


SOCIĀLO MEDIJU SATURA VADĪBAS PROCESA APRAKSTS

Procesa mērķis: Nodrošināt potenciālo klientu piesaisti ar sociālajiem medijiem saskaņā ar mārketinga stratēģiju un pārdošanas KPI


Atbildīgais par procesu: Direktors, Mārketinga vadītājs

Procesā iesaistītie: Mārketinga projektu vadītājs
Struktūrvienību vadītāji


N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
1.	Sociālo mediju satura aktivitāšu sasniedzamo mērķu definēšana	Mārketinga vadītājs	» Biznesa vadības koledžas stratēģija 2018.-2024. gadam	1 reizi gadā	Iekļaujamās aktivitātes: <ul style="list-style-type: none"> - veicināt līdu ģenerēšanu; - veidot attiecības ar potenciālajiem un esošajiem klientiem; - veidot industrijas autoritātes statusu; - veicināt zīmola atpazīstamību; - veicināt plūsmu uz mājaslapu; - klausīties, ko citi runā par uzņēmumu;
2.	Sociālo mediju komunikācijas plāna izstrāde	Mārketinga vadītājs	» Sociālo mediju komunikācijas plāns	2 reizes gadā - Pavasara un Rudens uzņemšanai	
3.	Sociālo mediju mērķauditorijas un kanālu noteikšana (t.sk. vecums, dzimums, pārstāvošā nozare, intereses, nodarbošanās, paradumi, sociālo mediju izmantošanas paradumi)	Mārketinga vadītājs	» Sociālo mediju aktivitāšu plāns	2 reizes gadā - Pavasara un Rudens uzņemšanā	
4.	Sociālo mediju aktivitāšu plāna izstrāde	Mārketinga vadītājs	» Sociālo mediju aktivitāšu plāns mārketinga un pārdošanas	2 reizes gadā	Iekļaujamās aktivitātes: <ul style="list-style-type: none"> - Bezmaksas, maksas vebināri

	KVAL 2-01 MĀRK	Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 2 no 4
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” SOCIĀLO MEDIJU SATURA VADĪBAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022

N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
			stratēģijas īstenošanai		<ul style="list-style-type: none"> - Studiju programmas - Atvērto durvju diena - Vieslekcijas - Konferences
5.	Sociālo mediju aktivitāšu plāna izpildes organizēšana	Mārketinga vadītājs	» Darba uzdevumi	Ik dienu	
5.1.	Informācijas par bezmaksas, maksas vebināru publicēšana sociālajos medijos - Facebook, Instagram	Mārketinga vadītājs	Komunikācijas plāns	1 mēnesi pirms vebināra norises	Iekļaujamās aktivitātes: <ul style="list-style-type: none"> - Vebināra temata definēšana un vadītāja atrasana - Vebināra vadītāja līgumiskās attiecības; - Vebināra vadītāja darba apmaksas organizēšana; - Reklāmas banera gatavošana; - Reklāmas materiālu sagatavošana; - Reklāmas izvietošana; - Vebināra moderēšana; - Atgādinājuma izsūtīšana epasta un sms formātā dalībniekiem par vebināra norisi.
5.2.	Informācijas par atvērtajām durvju dienām publicēšana sociālajos medijos - Facebook, Instagram	Mārketings vadītājs Mārketinga speciālists	Komunikācija plāns	1 nedēļu pirms iknedēļas online pasākuma	Iekļaujamās aktivitātes: <ul style="list-style-type: none"> - reklāmas koncepta izstrāde; - reklāmas baneru sagatavošana; - reklāmas izvietošana FB, mājas lapā. Automatizēts process: <ul style="list-style-type: none"> - sms un e-pasta izsūtīšana no BITRIX 15 min pirms pasākuma norises; - 10 min pēc pasākuma sākuma- sms atgādinājums dalībniekiem,

	KVAL 2-01 MĀRK	Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 3 no 4
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” SOCIĀLO MEDIJU SATURA VADĪBAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022

N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
					kuri nav pieslēgušies online pasākumam; - pēc pasākuma e-pasts visiem dalībniekiem par speciālo cenu studijām tikai šajā nedēļā;
6.	Aktivitāšu izpildes secīga uzraudzība un kontrole (t.sk. kopējais sekotāju skaits un tā pieaugums, plūsma uz mājaslapu, jauno līdu skaits, video skatījumi, reakcijas, komentāri)	Mārketinga vadītājs	» KPI rezultatīvie rādītāji atbilstīgi darbinieku uzdevumiem	Uz dienas, nedēļas, mēneša, gada bāzes	Rezultāti un analīze notiek ar šādu rīku palīdzību: - Google analītika - CRM (Bitrix24) automātiskās atskaites - Excel uzskaites faili
7.	Plānoto rezultātu izpilde	Mārketinga vadītājs	» Sociālo mediju aktivitāšu plāns » Darba izpildes plānošanas un novērtēšanas veidlapa » Atspoguļoti sasniegtie darba rezultāti	2 reizes gadā pēc katras uzņemšanas	Pirms darba izpildes pārrunu veikšanas Direktors ar Mārketinga vadītāju pārrunā struktūrvienības rezultātu izpildi

	KVAL 2-01 MĀRK	Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 4 no 4
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” SOCIĀLO MEDIJU SATURA VADĪBAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022

SOCIĀLO MEDIJU SATURA VADĪBAS PROCESA APRAKSTS

