	NOTEIKUMI	Versija 2	lpp 1 no 2
	<b>IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI</b>		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledžas” 14.08.2017. Padomes sēdē Protokols Nr. 02-02_2016/2017_05

## 1. Vispārējie noteikumi

1.1. Biznesa vadības koledžas iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Biznesa vadības koledžas (turpmāk – Koledža) studējošo un apmeklētāju (turpmāk – Personas) pienākumus, tiesības un atbildību, uzturoties Koledžas telpās – Rīgā, Alberta ielā 13 un izmantojot Koledžas materiāltehnisko bāzi.

## 2. Personu tiesības

2.1. Izmantot Koledžas materiāli tehnisko bāzi: mācību un biroja telpas, inventāru, mācību līdzekļus u.c., tiem mērķiem un uzdevumiem, kādiem tie paredzēti rakstiski noslēgtajā līgumā starp Personu un Koledžu.

2.2. Saņemt nepieciešamo informāciju par studiju iespējām Koledžā, par studijām, kā arī cita rakstura ar studiju procesu saistīto informāciju, izņemot konfidenciāla rakstura informāciju.

2.3. Neskaidrību gadījumos vērsties ar jautājumiem šādā kārtībā:

2.3.1.jautājums vai situācija sākotnēji tiek risināta Studiju atbalsta centrā pie Studiju Koordinatoriem;

2.3.2.ja jautājums vai situācija nav atrisināts 2.3.1.punktā minētajā kārtībā, ieinteresētajai Personai ir tiesības vērsties pie Koledžas direktora:

2.3.2.1.savu lūgumu noformējot rakstiskā iesniegumā, uz kuru direktors sniedz rakstisku atbildi ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža;

2.3.2.2.saskaņojot Studiju atbalsta centrā tikšanās laiku ar direktoru personīgi.

## 3. Personu pienākumi

3.1. Ievērot valstī spēkā esošos normatīvos dokumentus, līgumsaistības ar Koledžu un šos Noteikumus.


3.2. Ievērot Koledžas darbinieku norādījumus attiecībā uz Personu rīcību Koledžas telpās.

3.3. Informēt Studiju atbalsta centra darbinieku par novērotajiem mehāniskajiem bojājumiem, nelikumībām, šo noteikumu pārkāpumiem un citām nepilnībām Koledžas telpās.

3.4. Saudzīgi izturēties pret Koledžas īpašumu.

3.5. Studējošajiem pastāvīgi nēsāt līdz studenta apliecību, pārējām personām – personu apliecinošu dokumentu.

3.6. Ierasties uz studijām savlaicīgi, netraucējot studiju procesu akadēmiskajam personālam un citiem studējošajiem.

	NOTEIKUMI	Versija 2	lpp 2 no 2
	<b>IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI</b>	APSTIPRINĀTS Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 27.04.2011. Nr. 02-02/2010/2011_07	

- 3.7. Neienest Koledžā ieročus, šaujamieročus, munīciju, sprāgstvielas, spridzināšanas ietaises un aukstos ieročus.
- 3.8. Ievērot savstarpējo attiecību kultūru, netrokšņot, ievērot higiēnas normas.
- 3.9. Neievest Koledžā dzīvniekus.
- 3.10. Smēķēt tikai šim nolūkam īpaši iekārtotās un apzīmētās vietās.
- 3.11. Koledžas telpās nelietot alkoholiskos dzērienus un citas apreibinošas vai psihotropās vielas.
- 3.12. Bez Koledžas direktora akcepta neiznest no Koledžas telpām tās īpašumu.
- 3.13. Studējošajam pirms klātienes praktiskajām nodarbībām, individuālajām konsultācijām un pārbaudījumu kārtošanas izslēgt mobilo telefonu.
- 3.14. Klātienes praktisko nodarbību laikā mācību telpā sarunāties pa mobilo telefonu nav atļauts;
- 3.15. Studējošajam pirms klātienes praktiskajām nodarbībām, individuālajām konsultācijām un pārbaudījumu kārtošanas virsdrēbes un lietussargus atstāt tam paredzētajās vietās.
- 3.16. Par garderobē atstātajām mantām un lietām Koledža materiālo atbildību neuzņemas.

#### **4. Atbildība par pārkāpumiem**

- 4.1. Šo noteikumu 3.punktā minēto pienākumu neizpilde tiek uzskatīta par Noteikumu pārkāpumu.
- 4.2. Koledžas darbinieks pārkāpuma un/vai konflikta gadījumā savas kompetences ietvaros paskaidro izdarītā pārkāpuma saturu, pārkāpēju brīdina par sankcijām, kas var būt vērstas pret viņu, un informē pārkāpēju par tiesībām apstrīdēt lēmumu vai darbību, kas vēsta pret viņu Noteikumu pārkāpuma dēļ.
- 4.3. Personai, kura izdarījusi pārkāpumu, ir tiesības sniegt paskaidrojumus un komentārus par notikušo.
- 4.4. Ja izdarītais Noteikumu pārkāpums ir maznozīmīgs - nav radīti draudi citām personām vai viņu mantai, t.sk., Koledžas īpašumam, Koledžas direktors ir pilnvarots izlemt jautājumu, atbrīvojot pārkāpēju no atbildības un izteikt mutvārdu aizrādījumu.
- 4.5. Par materiālajiem zaudējumiem, kas nodarīti Koledžai, Koledžas darbiniekiem, studējošajiem un apmeklētājiem, vainīgā persona atbild LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 4.6. Nopietna vai atkārtota Noteikumu pārkāpuma gadījumā Koledža ir tiesīga lauzt līgumsaistības ar vainīgo personu.