	NOLIKUMI	Versija 1 Spēkā ar 22.12.2007.	lpp 1 no 2
	SABIEDRĪBAS AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” NOLIKUMS PAR STUDIJU PROGRAMMAS DIREKTORU	APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 21.12.2007. Padomes sēdē Protokols Nr. 02-02/03	

1. VISPĀRĪGI NOTEIKUMI

- 1.1. Studiju programmas tiek izstrādātas, licencētas, akreditētas un īstenotas LR Augstskolu likuma, citu LR normatīvo aktu, kā arī Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Biznesa vadības koledža” (turpmāk-BVK) normatīvo dokumentu noteiktajā kārtībā.
- 1.2. Studiju programmu vada to Studiju padomē akceptēts un Padomē apstiprināts studiju programmas direktors.


Par studiju programmas direktoru var tikt apstiprināts atbilstošās zinātņu nozares vai apakšnozares doktors, maģistrs, izņēmuma kārtā- persona, kuras darba pieredze attiecīgajā jomā ir lielāka par 5 gadiem.

2. STUDIJU PROGRAMMAS DIREKTORA PIENĀKUMI

- 2.1. Izstrādāt studiju programmu, ņemot vērā attiecīgo speciālistu pieprasījumu darba tirgū, ko pamato speciāli šim nolūkam veiktas aptaujas, statistikas dati un citi pieprasījumu pamatojoši dokumenti.
- 2.2. Sagatavot studiju programmu izskatīšanai Studiju padomē un apstiprināšanai Padomē.
- 2.3. Vadīt licencēšanas/ akreditācijas darba grupu, kas sagatavo studiju programmas licencēšanas/ akreditācijas materiālus izskatīšanai Studiju padomē un apstiprināšanai Padomē.
- 2.4. Veikt ar studiju programmas realizāciju saistītos pienākumus :
 - sastādīt studiju plānus,
 - sekot studiju kursu kalendāro plānu un programmu atbilstībai studiju programmas saturam, mērķim un uzdevumiem,
 - informēt un konsultēt par aktuālajiem studiju jautājumiem,
 - reklamēt un popularizēt studiju programmu masu medijos,
 - nodrošināt studiju programmas licencēšanas/ akreditācijas materiālu savlaicīgu ievietošanu BVK mājas lapā.
- 2.5. Izstrādāt ikgadēju studiju programmas pašnovērtējuma ziņojumu, kas tiek apstiprināts Padomē.
- 2.6. Pilnveidot studiju programmu, pamatojoties uz jaunākajām zinātniskajām atziņām un izglītības likumdošanas normatīvajiem aktiem.

3. STUDIJU PROGRAMMAS DIREKTORA TIESĪBAS

- 3.1. Ieteikt BVK direktoram akadēmisko personālu studiju nodrošinājumam konkrētajā studiju programmā.
- 3.2. Izmantot BVK materiāli tehnisko bāzi un datu bāzi studiju programmas izstrādei un īstenošanai.
- 3.3. Pieprasīt no studiju programmā iesaistītā akadēmiskā personāla studiju programmas mērķim un uzdevumiem atbilstoši izstrādātas studiju kursu programmas .

	NOLIKUMI	Versija 1 Spēkā ar 22.12.2007.	lpp 2 no 2
	SABIEDRĪBAS AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” NOLIKUMS PAR STUDIJU PROGRAMMAS DIREKTORU	APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 21.12.2007. Padomes sēdē Protokols Nr. 02-02/03	

4. STUDIJU PROGRAMMAS DIREKTORA ATBILDĪBA

4.1. Studiju programmas direktors ir atbildīgs par studiju programmas:

- licencēšanas/ akreditācijas materiālu savlaicīgu sagatavošanu;
- regulāru pilnveidošanu;
- regulāru novērtēšanu, analīzi un tās rezultātu apkopošanu ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.

5. STUDIJU PROGRAMMAS DIREKTORA DARBA NOVĒRTĒŠANA

5.1. Studiju programmu direktoru darba atalgojums tiek veikts atbilstoši BVK normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām.