	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 1 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4- 02/10.02.2020</b>


### 1. Studiju virziens

Studiju virziens “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” ietvaros Biznesa vadības koledža (turpmāk tekstā BVK) tiek īstenotas sešas studiju programmas (skat.1. tabulu).

1. tabula. Vadības, administrēšanas un nekustamo īpašumu pārvaldības studiju virzienā ietilpstošās programmas

Nr.p.k.	Studiju programmas līmenis un nosaukums (programmas saīsinājums)	Iegūstatamā kvalifikācija	KP	Kods
1.	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma “Mārketinga un tirdzniecība” ( <i>Komercedarbība</i> )	Tirdzniecības /vai/ tirdzniecības speciālists	88	41 345
2.	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma “Personāla psiholoģija un cilvēkresursu vadība”	Personāla speciālists	88	41 345
3.	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma “Biroja vadība” ( <i>Iestāžu darba organizācija un vadība</i> )	Biroja administrators	88	41 345
4.	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma “Mikro, mazo un vidējo uzņēmumu vadība”	Komercedarbības speciālists	88	41 345
5.	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma “Grāmatvedība un finanšu plānošana”	Grāmatvedis	88	41 345
6.	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma “Biznesa loģistika”	Loģistikas speciālists	88	41 345

Studiju virziens mērķis un attīstības stratēģija ir saskaņoti ar BVK attīstības un darbības ilgtermiņa stratēģiju 2018.-2024. gadam, kas ir izstrādāta, ņemot vērā izglītību

	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 2 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4- 02/10.02.2020</b>

reglamentējošos normatīvos aktus, kā arī izglītības un zinātnes attīstības politikas vadlīnijas, kas noteiktas Eiropas un Latvijas plānošanas dokumentos.

## 2. Virsmērķis

**2.1. Virziena virsmērķis 2024** – augstā kvalitātē attīstīt un īstenot studiju saturu un apguvi komerczinību jomās, lai studijas virziena programmās kļūtu par pirmo izvēli cilvēkiem, kas tālmācībā vēlas apgūt pirmā līmeņa augstāko profesionālo izglītību, kā arī veicināt iedzīvotāju atgriešanos un integrāciju darba tirgū.


**2.2.** Stratēģiskās prioritātes ir šādas:

- Studiju programmu satura pilnveide atbilstoši darba tirgum un mūsdienīgas kvalitatīvas izglītības kritērijiem.
- Programmu docētāju attīstība. Pedagoģiskās kompetences pilnveide atbilstoši 21. gs. tehnoloģiju sniegtajām iespējām.
- Pastāvīga darba dēvēju iesaiste programmu izglītības satura pilnveidē, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku sagatavošanā, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā.
- Lietišķās pētniecības sekmēšana.
- Attiecību pilnveide ar studējošajiem un absolventiem.
- Starptautiskās sadarbības veicināšana.

**2.3.** Īstenojamie pasākumi un to ieviešanas plāns detalizēti atklāti studiju virziena stratēģijā.


## 3. Stratēģiskās prioritātes

**3.1. Studiju programmu satura pilnveide atbilstoši darba tirgum un mūsdienīgas kvalitatīvas izglītības kritērijiem.** Ik gadu pārskatīt studiju programmu satura atbilstību normatīvo aktu prasībām, LR IZM rekomendācijām, tirgus vajadzībām un

	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 3 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4- 02/10.02.2020</b>

tehnoloģiju piedāvātajām iespējām. Pastāvīgi uzlabot studija kursu saturu un apguves metodoloģiju studējošo zināšanu, prasmju un kompetenču rezultatīvākai apguvei.

- 3.2. **Programmu docētāju attīstība. Pedagoģiskās kompetences pilnveide atbilstoši 21. gs. tehnoloģiju sniegtajām iespējām.** Celt mācībspēku pedagoģisko meistarību, attīstot tādas kompetences, kas nepieciešamas attālinātu studiju kvalitatīvai nodrošināšanai. Atbalstīt kompetenču apguvi, organizējot mācībspēkiem iespēju iegūt pieredzi sadarbībā ar ārzemju augstskolām.
- 3.3. **Pastāvīga darba dēvēju iesaiste programmu izglītības satura pilnveidē, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku sagatavošanā, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā.** Regulāri organizēt seminārus, konferences, darba grupas, kur mācībspēku un uzņēmēju satikšanās radītu pievienoto vērtību gan programmas satura, gan uzņēmējdarbības attīstībai. Organizēt prakšu un kvalifikācijas darbu īstenošanu ar mērķi veikt uzņēmumu analīzi, piedāvāt konkrētus risinājumus un darbības plānu uzņēmumu biznesa situāciju risināšanai. Izveidot un uzturēt pastāvīgas attiecības gan ar darba devējiem, gan ar uzņēmējiem, kuri dalās pieredzē ar programmu mācībspēkiem un studentiem.
- 3.4. **Lietišķās pētniecības sekmēšana.** Sekmēt studējošo, mācībspēku un darba devēju sadarbību (prakses, kvalifikācijas darbi, finansēti projekti) lietišķo pētījumu īstenošanā veiksmīgas uzņēmējdarbības attīstībai. Popularizēt pētniecības rezultātu labo praksi studējošo un mācībspēku konferencēs, forumos, publikācijās.
- 3.5. **Attiecību pilnveide ar studējošajiem un absolventiem.** Organizēt studējošo un absolventu pieredzes apmaiņas tikšanās dažādos izglītības un zinātnes, kultūras, sporta

	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 4 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4- 02/10.02.2020</b>


un cita veida pasākumos. Sadarbībā ar Studējošo pašpārvaldi ņemt vērā katras virziena studiju programmas studējošo intereses mācību procesa pilnveidē.

3.6. **Starptautiskās sadarbības veicināšana.** Veidot ilgtermiņa sadarbību ar līdzīga profila augstākās izglītības mācību iestāžu studiju programmu vadītājiem, veicināt vieslektoru un studējošo apmaiņas vizītes un strādāt kopīgos sadarbības projektos lietišķās pētniecības jomā studiju programmu ietvaros.

#### 4. Īstenojamie pasākumi, to ieviešanas plāns

4.1. Pasākumi stratēģiskās prioritātes “**Studiju programmu satura pilnveide atbilstoši darba tirgum un mūsdienīgas kvalitatīvas izglītības kritērijiem**” īstenošanai, to ieviešanas plāns:

<i>Pasākums</i>	<i>Ieviešanas termiņi</i>	<i>Atbildīgās personas</i>
Studiju virziena īstenošanas atbilstība Kvalitātes vadības sistēmas principiem	Katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, Studiju virziena vadītājs
Programmu studiju kursu kartēšana un studiju rezultātu saskaņošana ar aktuālajām darba tirgus prasībām un globālajiem izglītības mērķiem (standartiem un prasībām).	2018. gada februāris, aktualizācija katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, studiju virzienu vadītājs
Studiju programmu mācību līdzekļu aktualizēšana un izstrāde.	Katru gadu	Studiju atbalsta centra vadītāja, programmas docētāji
E - studiju vides metodoloģiskā ietvara pilnveide un uzturēšana	No 2018. gada janvāra	Direktora vietnieks studiju darbā, studiju atbalsta centra vadītāja, programmas docētāji
Studiju procesa tehniskā nodrošinājuma pilnveidošana	Katru gadu	Direktors

	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 5 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols Nr. VAD 4- 02/10.02.2020


BVK koledžas bibliotēkas paplašināšana ar jaunāko literatūru, atbilstoši studiju programmas pilnveides saturam	Katru gadu	Direktors, direktora vietnieks studiju darbā, studiju virziena vadītājs
Studiju virziena programmu pieslēguma saistošām datu bāzēm nodrošinājums	Katru gadu	Direktors, direktora vietnieks studiju darbā, studiju virziena vadītājs

4.2. Pasākumi stratēģiskās prioritātes **“Programmu docētāju attīstība. Pedagoģiskās kompetences pilnveide atbilstoši 21. gs. tehnoloģiju sniegtajām iespējām”** īstenošanai, to ieviešanas plāns:

<i>Pasākums</i>	<i>Ieviešanas termiņi</i>	<i>Atbildīgās personas</i>
Docētāju profesionālo kompetenču attīstības plāna izstrāde	Katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, studiju virziena vadītājs
Metodisko semināru docētājiem organizēšana un īstenošana	Katru otro mēnesi, sākot no 2018. gada februāra	Direktora vietnieks studiju darbā, studiju virziena vadītājs, programmu direktori, metodiķi
Docētāju iesaistīšana pētniecības projektos un konferencēs	Katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, studiju virziena vadītājs, programmu direktori

4.3. Pasākumi stratēģiskās prioritātes **“Pastāvīga darba dēvēju iesaiste programmu izglītības satura pilnveidē, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku sagatavošanā, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā.”** īstenošanai, to ieviešanas plāns:

<i>Pasākums</i>	<i>Ieviešanas termiņi</i>	<i>Atbildīgās personas</i>
Jaunu sadarbības līgumu noslēgšana ar darba devējiem	Pēc nepieciešamības	Programmu direktori

	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 6 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4- 02/10.02.2020</b>


Iestāšanās aktīva dalība profesionālajās organizācijās	Katru gadu	Direktors, programmu direktori
Mācību ekskursiju organizēšana un īstenošana uzņēmumos, tikšanās ar uzņēmējiem	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori
Nozares speciālistu, ekspertu, pieredzes bagātu profesionāļu iesaistīšana studiju procesā, organizējot vismaz trīs vieslekcijas semestrī	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori
Viespasākumu īstenošana e-studiju formā vismaz trīs vieslekcijas semestrī	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori

4.4. Pasākumi stratēģiskās prioritātes **“Lietišķās pētniecības sekmēšana”** īstenošanai, to ieviešanas plāns:

<i>Pasākums</i>	<i>Ieviešanas termiņi</i>	<i>Atbildīgās personas</i>
Dalība zinātniski praktiskā pētījumā, iesaistot partnerorganizācijas	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori, mācībspēki
Starptautisko publikāciju sagatavošana par studiju programmai atbilstošās nozares aktuāliem jautājumiem	Katru trešo gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori,
Dalība vietēja un starptautiska līmeņa konferencēs un forumos	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori, mācībspēki

4.5. Pasākumi stratēģiskās prioritātes **“Attiecību pilnveidošana ar studentiem, absolventiem”** īstenošanai, to ieviešanas plāns:

<i>Pasākums</i>	<i>Ieviešanas termiņi</i>	<i>Atbildīgās personas</i>
Studentu un absolventu pieredzes apmaiņas tikšanos organizēšana un īstenošana	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori, studējošo pašpārvalde

	STRATĒGIJA	Versija 2	Ipp 7 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA “VADĪBA, ADMINISTRĒŠANA UN NEKUSTAMO ĪPAŠUMU PĀRVALDĪBA” STRATĒGIJA</b>  <b>2018.-2024.GADAM</b>		APSTIPRINĀTS AR LABOJUMIEM Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4- 02/10.02.2020</b>

Klātienes vai tiešsaistes tikšanos ar studentiem organizēšana un īstenošana	Pēc nepieciešamības	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori, studējošo pašpārvalde
Studējošo aptauju organizēšana un īstenošana	Katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, Studiju atbalsta centra vadītāja, studiju virziena vadītājs
Absolventu aptauju organizēšana un īstenošana	Katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, Studiju atbalsta centra vadītāja, studiju virziena vadītājs


#### 4.6. Pasākumi stratēģiskās prioritātes “**Starptautiskās sadarbības veicināšana**”

īstenošanai, to ieviešanas plāns:

<i>Pasākums</i>	<i>Ieviešanas termiņi</i>	<i>Atbildīgās personas</i>
Vieslekciju organizēšana, iesaistot ārzemju speciālistus, kā arī speciālistus ar pieredzi ārpus Latvijas	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori
Studējošo starptautiskās mobilitātes īstenošana	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori
Docētāju starptautiskās mobilitātes īstenošana	Katru gadu	Studiju virziena vadītājs, programmu direktori, studiju virziena vadītājs, starptautisko sakaru koordinators
Pieredzes apmaiņas braucienu un lekciju vadīšanas ārvalstu augstskolu līdzīgās programmās, organizēšana un īstenošana	Katru gadu	Direktora vietnieks studiju darbā, Studiju virziena vadītājs, programmu direktori, studiju virziena vadītājs, starptautisko sakaru koordinators

## 5. Rezultatīvie rādītāji

- 5.1. Virziena Vadības, administrēšanas un nekustamo īpašumu pārvaldība un tajā studiju virzienā ietilpstošo programmu sekmīga akreditācija uz 6 gadiem.

	STRATĒGIJA	Versija 2	lpp 8 no 8
	<b>STUDIJU VIRZIENA  “VADĪBA,  ADMINISTRĒŠANA UN  NEKUSTAMO ĪPAŠUMU  PĀRVALDĪBA”  STRATĒGIJA</b>		<b>APSTIPRINĀTS AR  LABOJUMIEM</b> Biznesa vadības koledžas Padomes sēdē 10.02.2020. Protokols <b>Nr. VAD 4-  02/10.02.2020</b>
<b>2018.-2024.GADAM</b>			

- 5.2. Programmās studējošo skaita pieaugums atbilstoši BVK kapacitātei un uzstādītajiem mērķiem – vismaz 10 % kalendārajā gadā.
- 5.3. Stabils studentu apmierinātības vērtējums virs 3,6 balles un virs 4 ballu skalā.
- 5.4. Stabils absolventu apmierinātības vērtējums virs 3,6 balles un virs 4 ballu skalā.
- 5.5. Stabils darba devēju apmierinātības vērtējums 3,6 balles un virs 4 ballu skalā.
- 5.6. Ārvalstīs dzīvojošo Latvijas valsts piederīgo BVK studentu re-imigrācija: 2% no diplomu ieguvušajiem ārzemju studentiem atgriežas Latvijā.