

<b>Studiju kursa nosaukums</b>	<b>PROFESIONĀLĀ ANĢĻU VALODA I</b>		
Apjoms kredītpunktos/ ECTS)	1/1,5	Apjoms (stundās)	40
Priekšzināšanas	Vispārējā angļu valoda B1 līmenī		
Zinātņu nozare	Valodniecība		
Zinātņu apakšnozare	Lietišķā valodniecība		
<b>Akadēmisko stundu kopsavilkums</b>	<b>Apjoms (akadēmiskās stundas)</b>		
Tālmācības nodarbības	20		
Kontaktstundas / video lekcijas	4		
Vingrinājumi, pašpārbaudes jautājumi un testi	7		
Patstāvīgie darbi/attālinātās diskusijas	7		
Eksāmena/Ieskaites darbs	2		
<b>1. līmeņa profesionālās studiju programmas</b>	Tiesību zinātnes		
<b>Studiju kursa autors(i)</b>	Mg. paed., Mg.edu. Dārta Akmens		
<b>Studiju kursa pasniedzējs(i)</b>	Mg. paed., Mg.edu. Dārta Akmens		
<b>Studiju kursa mērķis:</b>	Kursa mērķis ir attīstīt studentu mutiskās un rakstiskās angļu valodas kompetences un veicināt spēju iegūtās valodu, kultūru un biznesa zināšanas un prasmes pielietot uzņēmējdarbības vidē.		
<b>Prasības kredītpunktu iegūšanai (kursa novērtējuma struktūra):</b>	Gala vērtējums tiek aprēķināts: Moodle diskusija/uzdevums – 50 % Ieskaite – 50 % <i>Lai izliktu gala vērtējumu, abās aktivitātēs jāuzrāda sekmīgs vērtējums – ne zemāks kā 4 balles.</i> <i>Gala vērtējums ir vidējā atzīme 10 baļļu sistēmā, proporcionāli abu minēto aktivitāšu procentuālajam sadalījumam.</i>		
<b>Studiju rezultāti</b>			
1. <i>Zināšanas:</i> 1.1. Studenti zina pamatterminoloģiju katrā no kursa tēmām tās pielietošanai komunikācijā. 2. <i>Prasmes:</i> 2.1. Studenti prot pielietot iegūtās zināšanas komunikatīvās situācijās. 3. <i>Kompetence:</i> 3.1. Studenti praktiski izmanto biznesa angļu valodā apgūtās prasmes dažādās ar profesionālo jomu saistītās situācijās un plašākos vai starpdisciplināros kontekstos.			
<b>Studiju kursa saturs</b>			
<b>N.p.k.</b>	<b>Temati</b>	Kontaktstundas, video, audio nodarbības	Tālmācības nodarbības
			Vingrinājumi, pašpārbaudes jautājumi un testi
			Patstāvīgie darbi - attālinātās diskusijas. Patstāvīgā darba apraksts pieejams e-studiju vidē.
			Eksāmens/ieskaites darbs
Vispārējai lietošanai	Spēkā ar 01.09.2018.	Versija 1	Ipp 1 no 3



<i>Kompetences</i>	Biznesa vidē esošo komunikācijas situāciju izpratne un izvērtēšana	Lēmumu pieņemšana un vienkārša komunikācija reālās dzīves situācijās biznesa vidē	Komunikācijas vadība un prezentācijas prasmes reālās dzīves situācijās biznesa vidē
<b>Iegūto studiju rezultātu apliecinājums</b>			
<b>Studiju rezultāti</b>	<b>1.1.</b>	<b>2.1.</b>	<b>3.1.</b>
<b>Novērtēšanas metode</b>			
Moodle diskusija/uzdevums	<b>x</b>	<b>x</b>	-
Ieskaite	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>

**Pamatliteratūra**

1.	Murphy, R.(1994). <i>English Grammar in Use.</i>
2.	McCarthy, M., O'Dell, F.(2002). <i>English Vocabulary in Use.</i>
3.	Baade,K., Duckworth, M. et al. (2014). <i>Business Result.</i>
4.	Barrall, I., Johnson, Ch. et al. (2016). <i>Intelligent Business.</i>
5.	Falvey, D., Cotton., D. et al. (2016). <i>Market Leader.</i>

**Papildliteratūra**

1.	Mascyull, B. (2006). <i>Business Vocabulary in Use.</i>
2.	<i>The Times</i>
3.	<i>The Economist</i>
4.	<i>The Guardian</i>

**Ieteicamā periodika**

1.	<a href="https://www.teachingenglish.org.uk/">https://www.teachingenglish.org.uk/</a>
2.	<a href="https://www.thetimes.co.uk/">https://www.thetimes.co.uk/</a>
3.	<a href="https://www.ted.com/">https://www.ted.com/</a>
4.	<a href="http://www.macmillandictionary.com">www.macmillandictionary.com</a>