	KVAL 2-17 STUD	Versija 2 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 1 no 6
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022.


JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS

Procesa mērķis: Nodrošināt jauna studiju kursa satura un formas izstrādi atbilstoši BVK prasībām un attālinātās mācīšanās kursu izstrādes metodoloģijas labajai praksei.


Atbildīgais par procesu: Direktora vietnieks studiju darbā DVSD

Procesā iesaistītie: Direktors
Metodiķis
BVK Studiju padomes loceklis
Mācībspēki
DVSD
LMS sistēmas administrators


N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
1.	Jauna studiju kursa iekļaušana studiju programmas plānā	BVK Studiju padomes priekšsēdētājs	» Studiju padomes protokols	Ne biežāk kā reizes 2x mācību gadā	Šeit ievērojam cikliskumu. Zinām aprīlī, ko vajadzēs uz septembri un zinām oktobrī, ko vajadzēs uz martu
2.	Vienošanās ar mācībspēku par studiju kursa izstrādi, metodiķa informēšana	DVMD, Direktors	» Autoratlīdzības līgums par studiju kursa izstrādi	5 darba dienu laikā pēc Studiju padomes lēmuma	
3.	Sagatavošanās studiju kursa izveidei: mācībspēku apmācība	Metodiķis	» Vēstule e- pasta formā ar saiti uz vietni Google Drive sagatavošanās materiāliem: <u>Video lekcijas:</u> ➤ QM sistēma, ➤ Izmērāmie mērķi, Blūms, ➤ Kursa apraksts; ➤ Kursa struktūra, ➤ Video ierakstīšana. <u>Izdāles materiāli:</u> ➤ QM Rubric oriģināls un LV versija; ➤ Mācību aktivitāšu tipi; ➤ Mācību mērķu saskaņošanas matrica;	Tiklīdz notikusi vienošanās ar pasniedzēju, materiālu apgūšanas laiks - 2. nedēļas	Metodiķis nosūta pasniedzējam informāciju par sagatavošanos darbam

	KVAL 2-17 STUD	Versija 2 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 2 no 6
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022.


N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Blūma taksonomija; ➤ Kognitīvo darbības vārdu izmantošana; ➤ Studiju rezultāti un to formulēšana; ➤ Video filmēšanas instrukcijas. 		
4.	Vienošanās par studiju kursa procesu un metodēm	Metodiķis	<ul style="list-style-type: none"> » Izdales materiāli no 3.procesa soļa; » Kognitīvo darbības vārdu izmantošana 	3. nedēļa	Atgriezeniskā saite par mācību materiāliem, nākamie soļi -kursa veidošanas (soļu) grafiks
5.	Studiju kursa uzbūves struktūras un kursa apraksta izveidošana	Metodiķis/ Mācībspēks	» Studiju kursa apraksts	4. - 5. nedēļa	
6.	Studiju kursa uzbūves struktūras un kursa apraksta apstiprināšana	BVK Studiju padomes priekšsēdētājs	» Studiju padomes protokols	5. nedēļa	
7.	Studiju kursa satura izstrāde	Metodiķis/ Mācībspēks	» Studiju kursa materiāli strukturēti atbilstoši studiju kursa apraksta sadaļām.	6.- 16. nedēļa	
7.1.	Metodiķis sagatavo mērķu sasakņošanas matricas trafaretus, kurus pasniedzēji aizpilda ar attiecīgajiem mērķiem, aktivitātēm un pārbaudes darbiem.	Metodiķis		6.nedēļa	Metodiķis pēc vajadzības piegādā citus nepieciešamos dokumentus un rīkus, piem.: - Slaidu trafaretu, - Diskusiju struktūras piemēru, - Novērtēšanas skalu piemērus, u.c
7.2.	Metodiķis izskata trafaretu un veic labojumus/ sniedz ieteikumus	Metodiķis		6.nedēļa	
7.3.	BVK direktors apstiprina kursa saturu un sastāvdaļas, pārliecinās ka kurss atbilst prasībām.	Direktors		6.nedēļa	Metodiķis konsultē pasniedzējus par dažādu mācību rīku pielietojanu studiju procesa daudzveidošanai, piem.: - Aptaujas,
7.4.	Mācībspēks iesniedz 1-2 nodarbības: - Kursa ievada video uzrunu	Mācībspēks		7.-8.nedēļa	

	KVAL 2-17 STUD	Versija 2 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 3 no 6
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022.

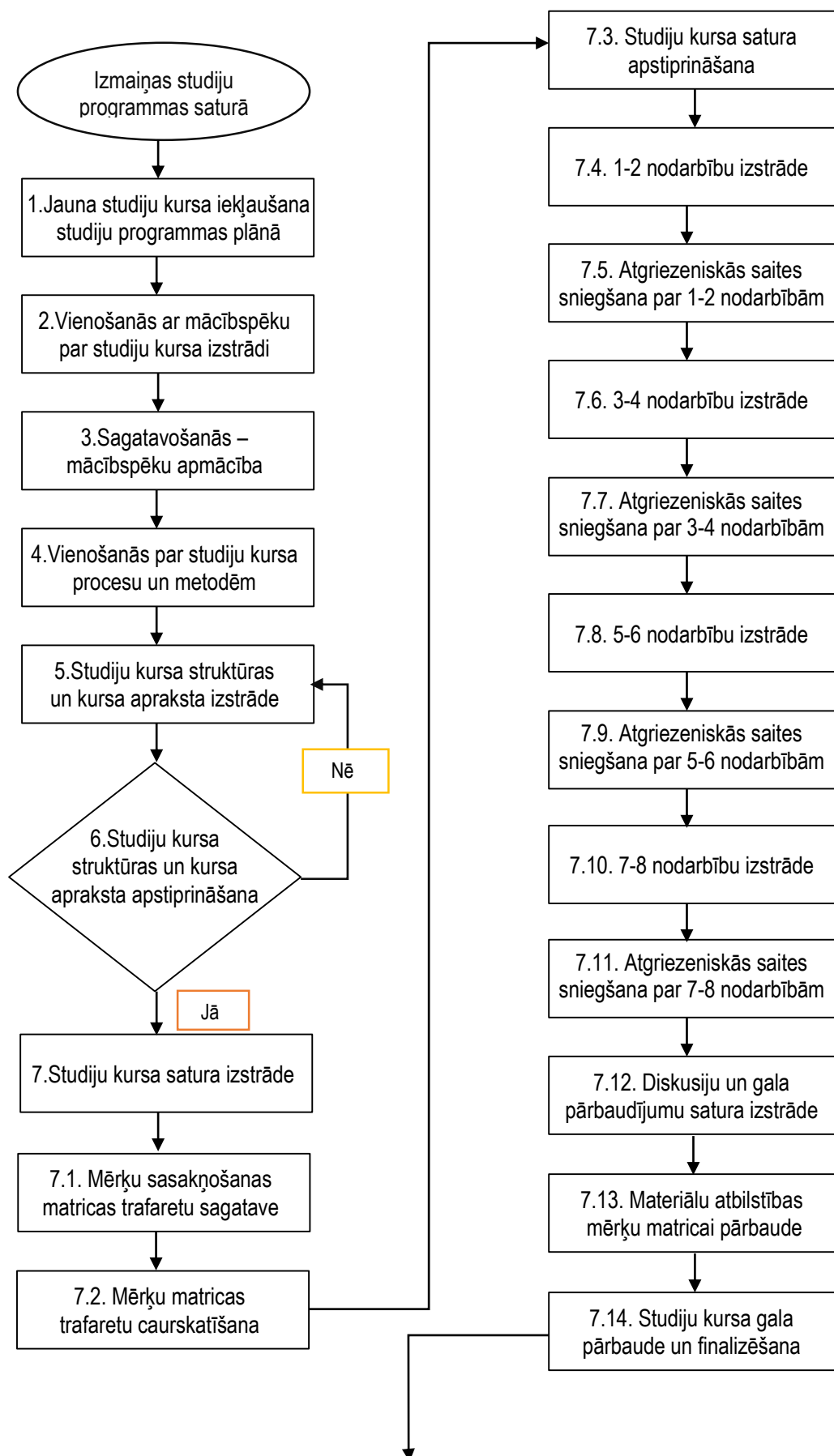
N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
	<ul style="list-style-type: none"> - Nodarbības video uzrunu - Lekcijas - Papildus literatūru - Pašpārbaudes darbus 				<ul style="list-style-type: none"> - Laika un projektu pārvaldes rīki, - Koplietošanas dokumentu iespējas u.c.
7.5.	<u>Metodīkis</u> izskata vai materiāli atbilst mērķu matricai un sniedz atgriezenisko saiti pasniedzējiem	Metodīkis		9.nedēļa	
7.6.	<u>Mācībspēks</u> iesniedz 3-4 nodarbības <ul style="list-style-type: none"> - Nodarbības video uzrunu - Lekcijas - Papildus literatūru - Pašpārbaudes darbus 	Mācībspēks		9. -10.nedēļa	
7.7.	<u>Metodīkis</u> izskata vai materiāli atbilst mērķu matricai un sniedz atgriezenisko saiti pasniedzējiem	Metodīkis		11.nedēļa	
7.8.	<u>Mācībspēks</u> iesniedz 5-6 nodarbības <ul style="list-style-type: none"> - Nodarbības video uzrunu - Lekcijas - Papildus literatūru - Pašpārbaudes darbus 	Mācībspēks		11.- 12.nedēļa	
7.9.	<u>Metodīkis</u> izskata vai materiāli atbilst mērķu matricai un sniedz atgriezenisko saiti pasniedzējiem	Metodīkis		13.nedēļa	
7.10.	<u>Mācībspēks</u> iesniedz 7-8 nodarbības <ul style="list-style-type: none"> - Nodarbības video uzrunu - Lekcijas - Papildus literatūru - Pašpārbaudes darbus 	Mācībspēks		13. - 14.nedēļa	


	KVAL 2-17 STUD	Versija 2 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 4 no 6
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022.

N.P.K.	PROCESA SOLIS	ATBILDĪGAIS	DOKUMENTS	LAIKS	PIEZĪMES
7.11.	Metodīkis izskata vai materiāli atbilst mērķu matricai un sniedz atgriezenisko saiti pasniedzējiem	Metodīkis		15.nedēļa	
7.12.	Mācībspēks iesniedz - Diskusijas tēmu un jautājumus - Gala pārbaudījuma saturu	Mācībspēks		15.nedēļa	
7.13.	Metodīkis izskata vai materiāli atbilst mērķu matricai un sniedz atgriezenisko saiti pasniedzējiem	Metodīkis		16.nedēļa	
7.14.	Mācībspēks veic pilnu kursa pārbaudi un apstiprina, ka satura veidošana ir pabeigta	Mācībspēks		17.nedēļa	
8.	Studiju kursa galīga sakārtošana, satura ievietošana koplietošanas vietnē: Goodle Drive	Mācībspēks	» Kursa ievietošanas shēma	18. nedēļa	
9.	Studiju kursa satura apstiprināšana studiju kursa īstenošanai	DVSD	» E-pasts mācībspēkam, metodīķim un administratoram	18. nedēļa	
10.	Kursa satura pārņemšana un aktivizēšana LMS sistēmā	LMS sistēmas administrators	» Kursa ievietošanas shēma	19. nedēļa	
11.	Kursa galējā pārbaude LMS sistēmā. Korekciju veikšana nepieciešamības gadījumā. Kursa atvēršana studējošajiem.	- Mācībspēks, - Metodīķis, - DVSD, - LMS sistēmas administrators		19. nedēļa	

	KVAL 2-17 STUD	Versija 2 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 5 no 6
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022.

BVK JAUNU STUDIJU KURSU VEIDOŠANAS PROCESA SHĒMA



	KVAL 2-17 STUD	Versija 2 Spēkā ar 09.05.2022.	lpp 6 no 6
	SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” JAUNA STUDIJU KURSA VEIDOŠANAS PROCESA APRAKSTS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022.

