


| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  | KVAL 2-21 STUD | Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022. | lpp 1 no 6 |
| | SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS | | APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022. |


STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS

Procesa mērķis: Nodrošināt studiju procesu saskaņā ar studiju grafiku un BVK mērķiem


Atbildīgais par procesu: Studiju atbalsta centra (SAC) vadītājs

Procesā iesaistītie: BVK Studiju padomes priekšsēdētājs
 Direktora vietnieks studiju darbā DVSD
 SAC vadītājs
 Direktors
 Mācībspēks


| N.P.K. | PROCESA SOLIS | ATBILDĪGAIS | DOKUMENTS | LAIKS | PIEZĪMES |
|--------|---|------------------------------------|--|--|--|
| 1. | Sagatavošanās studiju nodrošināšanai | SAC vadītājs | | Maijs - septembris | |
| 1.1. | Nākamā studiju gada studiju programmu plānu apstiprināšana BVK studiju padomē | BVK Studiju padomes priekšsēdētājs | » Studiju programmu plāni | Maija un novembra pirmā nedēļa | Studiju gada saturisko plānojumu atbilstoši studiju programmai nosaka studiju programmas plāns, kas studiju gada noslēgumā tiek caurskatīts, nepieciešamības gadījumā tajā tiek veiktas korekcijas |
| 1.2. | Studiju grafika apstiprināšana BVK studiju padomē | BVK Studiju padomes priekšsēdētājs | » Studiju grafiks | Augusta un februāra otrā nedēļa | Studiju semestrī plānoto praktisko nodarbību un pārbaudījumu norises laiku nosaka semestra studiju grafiks, kuru atbilstoši apstiprina BVK studiju padome. |
| 1.3. | E-studiju vides un specializēto mācību līdzekļu satura atjaunināšana | DVSD | » Studiju kursu apraksti » Studiju kursu prezentāciju veidnes » Studiju materiālu veidnes » BVK izdotās mācību grāmatas » Video lekciju ieraksti | Jūnijs - augusts rudens semestrim. Janvāris – februāris pavasara semestrim. | Saskaņā ar studiju grafiku e-studiju vidē tiek sakārtoti studiju kursi, nepieciešamības gadījumā ieviesti uzlabojumi studiju saturā |
| 1.4. | Studiju grafika izsūtīšana studējošajiem | SAC vadītājs | » E-pasta sagatave | Augusta un februāra otrā-trešā nedēļa | Studējošajiem tiek nodrošināta pieeja aktuālā semestra studiju grafikam. |
| 1.5. | Piekluves nodrošināšana mācību saturam e-studiju vidē un specializēto mācību | DVSD SAC vadītājs | | Septembris (rudens semestrim) | Katra semestra sākumā studējošajiem tiek pieslēgta piekluve e-studiju vidē visiem semestrī plānotajiem studiju kursiem, kuros ir pieejama |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  | KVAL 2-21 STUD | Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022. | lpp 2 no 6 |
| | SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS | | APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022. |


| N.P.K. | PROCESA SOLIS | ATBILDĪGAIS | DOKUMENTS | LAIKS | PIEZĪMES |
|--------|------------------------------------|--------------|-----------|---|--|
| | līdzekļu (grāmatu) izsniegšana | | | Marts (pavasara semestrim) | <p>vienotā stilā strukturēta informācija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vispārīga informācija par studiju kursu; • informācija par pasniedzēju un pasniedzēja videouzruna; • studiju kursa apraksts, nosacījumi studiju kursa sekmīgai apguvei; • visi mācību materiāli atbilstoši studiju kursa tematiskajam plānojumam: video/audio lekcijas, nodarbību materiāli, BVK izdoto grāmatu pdf versijas, vingrinājumi, pašpārbaudes uzdevumi; • Starppārbaudījuma (Moodle diskusijas/uzdevuma) mērķis un izpildes soļi; • Vietne ieskaites/eksāmena kārtīšanai; • Studiju kursa novērtēšanas anketa. <p>Atbilstoši studējošo izvēlētajam pakalpojumam – Pamata/ Premium vai Standarta – studējošajiem tiek organizēta drukāto mācību grāmatu saņemšana.</p> |
| 1.6. | Pirmās studiju dienas organizēšana | Direktors | | Septembris (rudens semestrim) Marts (pavasara semestrim) | Saskaņā ar Studiju dienas organizēšanas procesa aprakstu Katra semestra sākumā 1. semestru studējošajiem tiek īstenots informatīvs pasākums “Ievads studijās” |
| 2. | Studiju īstenošana | SAC vadītājs | | | <p>Atbilstoši studiju programmas plānam semestra ietvaros studējošais apgūst studiju programmu 16-20 kredītpunktu apjomā. Vienam kredītpunktam atbilst 4 nodarbības, kur temata apguve organizēta 40 akad. stundu apjomā.</p> <p>Jau semestra sākumā studējošajam e-studiju vidē ir pieejami visu konkrētajā</p> |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  | KVAL 2-21 STUD | Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022. | lpp 3 no 6 |
| | SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS | | APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022. |


| N.P.K. | PROCESA SOLIS | ATBILDĪGAIS | DOKUMENTS | LAIKS | PIEZĪMES |
|--------|---|------------------|---|---------------------------------|--|
| | | | | | <p>semestrī plānoto studiju kursu apguves materiāli.</p> <p>Pastiprināta mācīšanās un pārbaudījumu norise konkrētā studiju kursā notiek saskaņā ar studiju grafiku. Kad studējošais patstāvīgi apguvis mācību vielu, studiju kursā tiek organizēts starppārbaudījums - Moodle diskusija/uzdevums, kas atvērts uzdevuma izpildei vienu nedēļu. Nedēļas laikā atbilstoši definētajiem starppārbaudījuma uzdevumiem, sadarbojoties studējošajiem un mācībspēkam, notiek apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču pilnveide, nostiprināšana un pārbaude.</p> <p>Starppārbaudījuma sekmīga vērtējuma gadījumā studējošais uzsāk gatavošanos ieskaitei/eksāmenam studiju kursā, atbilstoši studiju grafikam.</p> |
| 2.1. | Starppārbaudījuma studiju kursā - Moodle diskusijas/uzdevuma organizēšana | SAC koordinators | » Studiju nolikums » Pārbaudījumu kārtības nolikums » Moodle diskusiju izstrādes, īstenošanas un vērtēšanas noteikumi | Saskaņā ar studiju grafiku | Studiju grafikā plānotajās pirmdienās līdz plkst. 12:00 studējošajiem tiek pieslēgta dalība starppārbaudījumā – Moodle diskusijā/uzdevumā. Tā ilgst līdz attiecīgās nedēļas svētdienai plkst. 24:00. |
| 2.2. | Starppārbaudījuma studiju kursā - Moodle diskusijas/uzdevuma vadīšana | Mācībspēks | » Studiju nolikums » Pārbaudījumu kārtības nolikums » Moodle diskusiju izstrādes, īstenošanas un vērtēšanas noteikumi | 1 nedēļa 2.nedēļas trešdiena | Mācībspēks vada starppārbaudījumu Mācībspēks izliek vērtējumus studentiem par dalību starppārbaudījumā ne vēlāk kā līdz nākamās nedēļas trešdienas plkst. 12:00. |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  | KVAL 2-21 STUD | Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022. | lpp 4 no 6 |
| | SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS | | APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022. |

| N.P.K. | PROCESA SOLIS | ATBILDĪGAIS | DOKUMENTS | LAIKS | PIEZĪMES |
|--------|---|-----------------------------|--|-------------------------------|--|
| 2.3. | Nodarbību studiju kursos norises organizēšana | SAC vadītājs; Mācībspēks | | Saskaņā ar studiju grafiku | <p>Saskaņā ar studiju grafiku 2 reizes mēnesī studējošajiem kā papildus atbalsts tiek īstenotas nodarbības noteiktos studiju kursos tiešsaistē.</p> <p>Studiju kursos “Sociālpsiholoģiskie treniņi I” un “Sociālpsiholoģiskie treniņi II” un “Komunikatīvo prasmju treniņi” nodarbības apmeklējums ir obligāts vērtējuma iegūšanai.</p> |
| 2.4. | Ieskaite/ eksāmena studiju kursā organizēšana | SAC vadītājs | » Studiju nolikums » Pārbaudījumu kārtības nolikums | Saskaņā ar studiju grafiku | <p>✓ Studenti, kuri sekmīgi nokārtojuši starppārbaudījumu studiju kursā, tiek pieļauti pie ieskaite/eksāmena kārtības saskaņā ar studiju grafiku.</p> <p>✓ Iespēja kārtot ieskaiti/eksāmenu e-studiju vidē tiek atvērta studiju grafikā paredzētajā laikā.</p> <p>✓ Uzsākot ieskaite/eksāmena izpildi sākas izpildes laika ierobežojuma laika atskaite.</p> <p>✓ Ieskaite/eksāmenu darbu labošanu un vērtējumu izlikšanu mācībspēks veic ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā. Izņēmumi – Personīgās un profesionālās izaugsmes prakse, Digitālā prasība, Informācijas pārvaldība, Biznesa angļu/ krievu/ vācu valoda I-II.</p> <p>Studiju prakses organizēšana un aizstāvēšana tiek īstenota atbilstoši prakšu nolikumiem, kas izstrādāti un specifiski pielāgoti tālmācības studiju formai.</p> <p>Valsts noslēguma pārbaudījuma – kvalifikācijas izstrāde un aizstāvēšana tiek organizēta saskaņā ar Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas darba) nolikumu un BVK studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumiem</p> |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  | KVAL 2-21 STUD | Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022. | lpp 5 no 6 |
| | SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS | | APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022. |

| N.P.K. | PROCESA SOLIS | ATBILDĪGAIS | DOKUMENTS | LAIKS | PIEZĪMES |
|-------------|---|--------------|-------------------------------------|--|--|
| | | | | | u.c. dokumentiem, kas izstrādāti un specifiski pielāgoti tālmācības studiju formai. |
| 3. | Atgriezeniskās saites nodrošināšana | SAC vadītājs | | Studiju kursa beigās | |
| 3.1. | Studiju kursa novērtēšanas anketas aizpildīšanas organizēšana | SAC vadītājs | » Studiju kursa novērtēšanas anketa | Nedēļas laikā pēc vērtējuma saņemšanas | Studiju kursa noslēgumā studentiem ir iespēja aizpildīt studiju kursa novērtēšanas anketu. |
| 3.2. | Studējošo aptaujas organizēšana | DVSD | » Studējošo aptauja | Jūlijs | Studiju gada noslēgumā studenti aizpilda Studējošo aptauju. |

| | | | |
|--|---|--------------------------------------|---|
|  | KVAL 2-21 STUD | Versija 1 Spēkā ar 09.05.2022. | lpp 6 no 6 |
| | SIA „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTS | | APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 09.05.2022. Padomes sēdē Protokols Nr. VAD 4-02/09.05.2022. |

STUDIJU PROCESA VISPĀRĒJĀS ORGANIZĀCIJAS APRAKSTA SHĒMA

