

|  |  |                              |    |
|--|--|------------------------------|----|
| Studiju kursa nosaukums  | VADZINĪBAS II  |                              |    |
| Apjoms kredītpunktos/ ECTS)  | 2/3  | Apjoms (stundās)             | 80 |
| Priekšzināšanas  | Vadzinības I   |                              |    |
| Zinātņu nozare   | Vadībzinātne   |                              |    |
| Zinātņu apakšnozare  | Uzņēmējdarbības vadība, sabiedrības vadība   |                              |    |
| Akadēmisko stundu kopsavilkums   |  | Apjoms (akadēmiskās stundas) |    |
| Tālmācības nodarbības  |  | 40                           |    |
| Kontaktstundas / video lekcijas  |  | 8                            |    |
| Vingrinājumi, pašpārbaudes jautājumi un testi  |  | 14                           |    |
| Patstāvīgie darbi/attālinātās diskusijas   |  | 16                           |    |
| Eksāmena/Ieskaites darbs   |  | 2                            |    |
| 1. līmeņa profesionālās studiju programmas   | Mikro, mazo un vidējo uzņēmumu vadība  |                              |    |
| Studiju kursa autors(i)  | Dr. psych. Anita Lasmane<br>Dr. sc. admin. Antra Līne  |                              |    |
| Studiju kursa pasniedzējs(i)   | Dr. psych. Anita Lasmane<br>Dr. sc. admin. Antra Līne  |                              |    |
| Studiju kursa mērķis:  | Padziļināt izpratni par vadības funkciju īstenošanas faktoriem un metodēm komerciālu un nekomerciālu organizāciju vadības praksē, lai attīstītu prasmes īstenot un izvērtēt vadības funkcijas un izstrādāt to pilnveides pasākumus.  |                              |    |
| Prasības kredītpunktu iegūšanai (kursa novērtējuma struktūra):   | <u>Gala vērtējums</u> tiek aprēķināts:<br>Moodle diskusija/patstāvīgie darbi – 50 %<br>Eksāmens/ieskaite – 50 %<br><br><i>Lai izliktu gala vērtējumu, abās aktivitātēs jāuzrāda sekmīgs vērtējums – ne zemāks kā 4 balles.</i><br><i>Gala vērtējums ir vidējā atzīme 10 baļļu sistēmā, proporcionāli abu minēto aktivitāšu procentuālajam sadalījumam.</i> |                              |    |
| Studiju rezultāti  |  |                              |    |
| 1. Zināšanas:<br>1.1. Studenti izprot vadības funkciju īstenošanu ietekmējošos faktorus organizācijas stratēģiskajā vadīšanā, vadības lēmumu efektivitātes, vadības un līderības integrācijas, komunikācijas efektivitātes, organizācijas kultūras iedzīvināšanas, pārmaiņu un inovāciju veicināšanā; zina ietekmējošo faktoru izpētes pieejas un metodes.<br>1.2. Studenti zina un izprot daudzveidības un dažādības vadības organizācijā pieejas, metodes, iespējas un ierobežojumus; vadības funkciju efektivitātes rādītājus darba snieguma kvalitātes vadīšanā organizācijā.<br>1.3. Studenti apzinās un izprot savai profesionālajai darbībai nepieciešamās vadības kompetences – to reālo attīstības līmeni, ierobežojumus un kompetences pilnveides iespējas.<br>2. Prasmes:<br>2.1. Studenti apzinās vadības funkciju un procesu izpēti praktisko nozīmīgumu organizācijā un prot īstenot organizācijas situācijai atbilstošu metodoloģiski korektu izpēti par vadības funkciju īstenošanas efektivitāti, organizācijas kultūras, vadības lēmumu, komunikācijas, darba snieguma kvalitātes, pārmaiņu un inovācijas, daudzveidības un dažādības vadīšanas jautājumiem. |  |                              |    |

2.2. Studenti apzinās vadības funkciju izpēti organizācijā rezultātu analīzes metodes un prot veikt rezultātu analīzi atbilstoši konkrētiem kritērijiem, plānot konkrētus funkciju pilnveides pasākumus, ievērojot finanšu, cilvēku, laika u.c. resursus.

3. *Kompetences:*

3.1. Studenti sadarbībā ar organizāciju vadītājiem un studiju prakšu vadītājiem BVK spēj organizēt vadības funkciju izpēti konkrētā organizācijā un izvērtējumu; veikt vadības funkciju SVID analīzi, noteikt un pamatot aktuālas vadības funkciju īstenošanas problēmas, prezentēt analīzes rezultātus un izstrādātos priekšlikumus problēmu risinājumam, organizēt priekšlikumu ieviešanu.

3.2. Studenti spēj izvērtēt profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās vadības kompetences un izstrādāt kompetences pilnveides pasākumus atbilstoši saviem darba pienākumiem un atbildībām.

**Studiju kursa saturs**

| N.p.k. | Temati  | Kontaktstundas, video, audio nodarbības | Tālmācības nodarbības | Vingrinājumi, pašpārbaudes jautājumi un testi | Patstāvīgie darbi - attālinātās diskusijas. Patstāvīgā darba apraksts pieejams e-studiju vidē | Eksāmens |
|--------|---|---|-----------------------|---|---|----------|
| 1.     | <b>Organizācijas stratēģijas īstenošana, izvērtējums un pilnveide:</b><br>stratēģiskā domāšana; stratēģijas mērķi, līmeņi un modeļi (Portfolio stratēģija, BCG matrix, diversifikācijas (dažādības) stratēģija; jaunas tendences stratēģijā: stratēģiskā partnerība, globālā stratēģija; daudznazaru stratēģija, starptautiskā stratēģija | 8                                       | 5                     | 2   | 2   | 2        |
| 2.     | <b>Vadības lēmumu pieņemšanas problēmas un risinājumi organizāciju praksē:</b><br>lēmumu veida un procesa modeļa izvēles lietderīguma izvērtējums; lēmumu pieņemšanu ietekmējošo objektīvo un subjektīvo; ārējo un iekšējo faktoru izvērtējums; nelietderīgu lēmumu cēloņi;   |   | 5                     | 2   | 2   |          |

|    |   |  |   |   |   |  |
|----|---|--|---|---|---|--|
|    | nenoteiktības un neskaidrības ietekmes lietderīga izmantošana; personīgo lēmumu ietvars; inovatīvas lēmumu pieņemšanas metodes: radošā pieeja; pierādījumos pamatotā pieeja; racionālās un intuitīvās pieejas integrācija; datorizētās lēmumu pieņemšanas metodes   |  |   |   |   |  |
| 3. | <b>Vadības un līderības integrācija organizācijā:</b> vadības – līderības veidu/stilu lietderīguma izvērtējums; līderības prasmju attīstības nepieciešamības izvērtējums un attīstības procesa organizēšana, kontrole; varas izpausmju pārvaldīšana organizācijā; vadītāja autoritāti ietekmējošo faktoru izvērtējums; vadītāja autoritātes pilnveide   |  | 5 | 2 | 1 |  |
| 4. | <b>Organizācijas kultūras izveides, iedzīvināšanas un attīstības organizēšana, vadīšana un kontrole:</b> organizācijai atbilstošākā kultūras veida noteikšana; nozīmīgāko organizācijas kultūras elementu savstarpējās ietekmes noteikšana; vērtību sistēmas organizācijā analīze un vērtību vadība; organizācijas kultūras un zināšanu vadības, talantu vadības, motivēšanas un mācību sistēmas saistība; organizācijas kultūras un organizācijas darbības efektivitātes rādītāju saistība |  | 5 | 1 | 1 |  |

|    |  |  |   |   |   |  |
|----|--|--|---|---|---|--|
| 5. | <b>Komunikācijas vadīšana organizācijā prakse:</b><br>komunikācija vadītāju darbā; komunikācijas vadīšanu ietekmējošo objektīvo un subjektīvo, ārējo un iekšējo faktoru un to mijsakarību noteikšana; komunikācija sociālajos mēdijos; komunikācija krīzes situācijā; komunikācijas sistēmas pilnveides metodes  |  | 5 | 2 | 2 |  |
| 6. | <b>Darba snieguma kvalitātes vadīšanas prakse organizācijās:</b><br>efektīvas pieejas organizācijas un darbinieku individuālo mērķu noteikšanā un saskaņošanā; organizācijas efektivitātes noteikšanas pieejas izvēle: mērķu pieeja; resursos pamatota pieeja; iekšējo procesu pieeja (internal process approach), stratēģisko komponentu pieeja ( <i>strategic constituents approach</i> ), integrētais efektivitātes modelis ( <i>integrated effectiveness model</i> ) |  | 5 | 2 | 2 |  |
| 7. | <b>Pārmaiņu un inovāciju vadības pilnveide organizācijā:</b><br>daudzveidīgās diskusijas par pieejām: sistēmu teorija, ārkārtas skatījums, visaptverošās kvalitātes vadība; inovatīvā domāšana vadībā; organizācijas, kas mācās, koncepcija; tehnoloģiju pārvaldīšana; <i>driven</i> vadīšana; nelineāra attīstība   |  | 5 | 1 | 4 |  |
| 8. | <b>Dažādības/daudzveidības (<i>diversity</i>) vadība</b>   |  | 5 | 2 | 2 |  |

|              |   |   |    |    |    |   |
|--------------|---|---|----|----|----|---|
|              | <b>organizācijā:</b><br>daudzveidības/dažādības<br>darba vietā koncepcija;<br>daudzveidības/dažādības<br>ieguvumi un ierobežojumi;<br>darbinieku aizspriedumi;<br>dažādu sociālo grupu<br>karjeras attīstības<br>organizācijā vadīšana<br>(dažādu dzimumu,<br>paaudžu, etnisko grupu<br>darbinieki;<br>daudzveidības/dažādības<br>iniciatīvas un programmas |   |    |    |    |   |
| <b>KOPĀ:</b> |   | 8 | 40 | 14 | 16 | 2 |
| <b>80</b>    |   |   |    |    |    |   |

**Apgūstot studiju kursu un sekmīgi nokārtojot pārbaudījumus, studējošais spēj** (*zināšanas, prasmes un kompetences*)

| Studiju rezultāti: | Novērtēšanas kritēriji  |  |  |
|--------------------|---|--|--|
|                    | (40-69%)  | (70-89%)   | (90-100%)  |
| <b>Zināšanas</b>   | atpazīt un nosaukt<br>vadības funkciju<br>īstenošanu<br>ietekmējošos<br>faktorus<br>organizācijā,<br>ietekmējošo faktoru<br>izpēti pieejas un<br>metodes, definēt<br>vadības funkciju un<br>ietekmējošo faktoru<br>saistību; nosaukt<br>daudzveidības un<br>dažādības vadības<br>organizācijā pieejas<br>un metodes; vadības<br>funkciju<br>efektivitātes<br>rādītājus; definēt<br>savai profesionālajai<br>darbībai<br>nepieciešamās<br>vadības<br>kompetences un<br>nosaukt | definēt un izprast<br>vadības funkciju<br>efektivitātes<br>kritēriju un<br>ietekmējošo faktoru<br>saistību ar<br>organizācijas<br>stratēģiju,<br>ilgtspējīgu attīstību;<br>definēt vadības<br>funkciju<br>efektivitātes un to<br>ietekmējošo faktoru<br>izpēti pieejas un<br>metodes; definēt<br>savai profesionālajai<br>darbībai<br>nepieciešamās<br>vadības<br>kompetences<br>attīstības līmeni,<br>nosaukt galvenos<br>kompetences<br>pilnveides<br>ierobežojumus un | izprast un definēt<br>vadības funkciju<br>efektivitāti atbilstoši<br>izvēlētiem<br>kritērijiem konkrētā<br>organizācijā tās<br>ilgtspējīgas<br>attīstības<br>nodrošinājumam;<br>definēt vadības<br>funkciju efektivitāti<br>ietekmējošo faktoru<br>sakarības, to izpēti<br>pieejas un metodes<br>konkrētā situācijā<br>konkrētā<br>organizācijā; definēt<br>vadības funkciju<br>pilnveides<br>inovatīvas pieejas<br>konkrētā<br>organizācijā; izprot<br>galvenās prioritātes<br>un to īstenošanas<br>soļus savai |

|                       | kompetences<br>pilnveides iespējas   | iespējas, izvēlēties<br>atbilstošas<br>pilnveides metodes   | profesionālajai<br>darbībai<br>nepieciešamās<br>vadības<br>kompetences<br>pilnveidei   |
|-----------------------|--|---|--|
| <b>Prasmes</b>        | pamatot vadības funkciju un to īstenošanas efektivitāti ietekmējošo faktoru izpēti praktisko nozīmīgumu organizācijā; lietot organizācijas situācijai atbilstošas izpēti metodes un pamatot to izvēli; salīdzināt pieejas un izpēti metodes; analizēt, izmantojot atbilstošas metodes, vadības funkciju efektivitātes izpēti organizācijā rezultātus; izveidot pasākumu plānu konkrētu vadības funkciju pilnveidei | salīdzināt teorijas un Labās prakses atziņas par vadības funkciju efektivitātes un to ietekmējošiem faktoriem izpēti un pilnveides pieejām, metodēm; izvēlēties atbilstošākās metodes; salīdzināt dažādu metožu lietderību dažādās organizācijās; integrēt teorijas un Labās prakses atziņas vadības funkciju efektivitātes pilnveides plāna izveidē organizācijā; diskutēt par pilnveides pasākumu lietderības kritērijiem | integrēt teorijas un Labās prakses atziņas par metodēm vadības funkciju un tās ietekmējošo faktoru izpēti; pilnveides pasākumu izstrādē un organizēšanā konkrētā organizācijā; pārbaudīt atbilstošākās metodes; pamatoti prognozēt metožu lietojuma, inovāciju ieviešanas rezultātus vadības funkciju pilnveidē organizācijā |
| <b>Kompetences</b>    | atbildība un kritiskā domāšana, pašmotivācija, organizējot vadības funkciju izpēti konkrētā organizācijā un izvērtējumu; plānošanas un organizēšanas prasmes, veicot vadības funkciju SVID analīzi; nosakot aktuālas vadības funkciju īstenošanas problēmas; analīzes  | atbildība, iniciatīva, kritiskā domāšana, radošums, sadarbības prasmes, lēmumu pieņemšana, prezentācijas prasmes, plānojot un organizējot vadības funkciju izpēti konkrētā organizācijā un izvērtējumu; veicot vadības funkciju SVID analīzi; nosakot aktuālas vadības funkciju   | sadarbības un prezentācijas prasmes, lēmumu pieņemšana, kritiski analītiska pašmotivācija, plānojot un organizējot vadības funkciju izpēti konkrētā organizācijā un izvērtējumu; veicot vadības funkciju SVID analīzi; nosakot aktuālas vadības funkciju īstenošanas   |
| Vispārējai lietošanai | Spēkā ar 01.03.2021.   | Versija 3   | lpp 6 no 8   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | rezultātu un<br>izstrādāto<br>priekšlikumus<br>problēmu<br>risinājumam<br>prezentācijas<br>prasmes | īstenošanas<br>problēmas;<br>analizējot izpētes<br>rezultātus un<br>izstrādājot<br>priekšlikumus<br>problēmu<br>risinājumam,<br>organizējot<br>priekšlikumu<br>ieviešanu | problēmas;<br>analizējot izpētes<br>rezultātus un<br>izstrādājot<br>priekšlikumus<br>problēmu<br>risinājumam,<br>organizējot<br>priekšlikumu<br>ieviešanu; atbildība<br>Labās prakses<br>pieredzes<br>integrēšanā konkrētā<br>organizācijā |
|--|--|--|--|

**Iegūto studiju rezultātu apliecinājums**

| <div>Studiju rezultāti</div> <div>Novērtēšanas metode</div> | 1. | 2. | 3. |
|---|----|----|----|
| Moodle diskusija  | X  | X  | X  |
| Eksāmens  | X  | X  | X  |

**Pamatliteratūra**

|    |   |
|----|---|
| 1. | Praude, V. (2012). Menedžments. 1. grāmata. Rīga: Burtene. ISBN 9789984833071                               |
| 2. | Praude, V. (2012). Menedžments. 2. grāmata. Rīga: Burtene. ISBN 9789984833088                               |
| 3. | Handy, C. B. (2020). Gods of Management: The Four Cultures of Leadership. Profile Books. ISBN 9781788165624 |
| 4. | Daftt, R.L. (2018). Management. Boston, MA: Cengage Learning. ISBN 978-0357033807                           |

**Papildliteratūra**

|    |   |
|----|---|
| 1. | Derkevica-Pilskunga J. (2021). Domino effect theory and legal regulations: The effects of risk and crisis communication on Latvian enterprises. Rīga: Biznesa augstskola Turība. ISBN 978-9934-543-27-2 |
| 2. | Daftt, R. L. (2014). The Leadership experience. 6th edition. South Western: South-Western College Pub. ISBN 978-1435462854  |
| 3. | Rība A., (2020). Laika menedžments. Rīga. Zvaigzne ABC. ISBN 9789934087929  |
| 4. | Burkus, D. (2020). Jauna vadība. Rīga: Avots. ISBN 9789934590092  |
| 5. | Babris, S., Kaļķis, H., Mūrnieks, J., Piekuss, U. (2016). Lean risinājumi efektīvākam biznesam. Rīga: SIA "Madris". ISBN 978-9984-31-555-3  |
| 6. | Van Aken, J. E. (2018). Problem Solving in Organizations: A Methodological Handbook for Business and Management Students. Cambridge: Cambridge University Press. ISBN 978-1108402774                    |

|                       |                      |           |            |
|-----------------------|----------------------|-----------|------------|
| Vispārējai lietošanai | Spēkā ar 01.03.2021. | Versija 3 | lpp 7 no 8 |
|-----------------------|----------------------|-----------|------------|

**Ieteicamā periodika**

|    |   |
|----|---|
| 1. | 1.Kapitāls: žurnāls lietišķiem cilvēkiem. Lietišķās informācijas dienests. 2014. -ISSN:1407-2041.<br>2. Dienas bizness: nedēļas laikraksts: Latvijas biznesa avīze. Diena. Dagons Industry, 2014. -ISSN: 1407-2041.<br>3. Biznesa psiholoģija: Saules bite. 2010. -ISSN: 1691-3183. |
| 2. | Grāmatas par vadības jautājumiem ( <a href="https://www.lid.lv/preces-kategorija/gramatas/page/2/?orderby=date">https://www.lid.lv/preces-kategorija/gramatas/page/2/?orderby=date</a> )  |
| 3. | BVK studentiem pieejamā EBSCO zinātnisko rakstu datu bāze (sk. Academic Search Complete); atslēgas vārdi: management, leadership, innovation and creativity in organization; management of diversity  |