

	NOLIKUMI	Versija 1 Spēkā ar 01.09.2007.	lpp 1 no 1
	SABIEDRĪBAS AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU „BIZNESA VADĪBAS KOLEDŽA” NOLIKUMU IZSTRĀDĀŠANAS KOMISIJAS NOLIKUMS		APSTIPRINĀTS SIA „Biznesa vadības koledža” 30.08.2007. Padomes sēdē Protokols Nr.02-02/08

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Šis nolikums nosaka Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Biznesa vadības koledža” (turpmāk- Koledža) nolikumu izstrādāšanas komisijas darbību un ir veidots saskaņā Koledžas Nolikuma 64.punktu.
- 1.2. Nolikumu izstrādāšanas komisija tiek izveidota ar mērķi izstrādāt jaunus nolikumus, kā arī izstrādāt grozījumus Koledžas nolikumā un citos Koledžas iekšējos normatīvajos dokumentos.

2. Nolikumu izstrādāšanas komisijas (turpmāk-Komisija) sastāvs un apstiprināšanas kārtība

- 2.1. Komisijas sastāvā ir 5 (pieci) locekļi, tai skaitā- Koledžas direktors, valdes loceklis ,2 (divi) akadēmiskā personāla locekļi,1 (viens) nevalstisko organizāciju vai darba devēju pārstāvis.
- 2.2. Komisijas sastāvs tiek apstiprināts konkrēta uzdevuma veikšanai. Komisijas sastāvu iesaka Koledžas direktors.
- 2.3. Komisijas sastāvs tiek apstiprināts Koledžas Padomē.
- 2.4. Koledžas Padome apstiprina arī Komisijas priekšsēdētāju.

3. Komisijas kompetence

- 3.1.Komisija seko Koledžas iekšējo normatīvo dokumentu atbilstībai ārējiem normatīvajiem dokumentiem.
- 3.2.Komisija izstrādā priekšlikumus par jaunu iekšējo normatīvo dokumentu ieviešanu un veido šo dokumentu saturu.
- 3.3.Komisija lemj par labojumiem esošajos iekšējos normatīvajos dokumentos un izstrādā priekšlikumus Koledžas padomei.
- 3.4.Komisijai ir tiesības atsevišķu jautājumu precizēšanai pieaicināt kā iekšējos, tā ārējos ekspertus, kuru pakalpojumus apmaksā Koledža.
- 3.5.Komisijas izstrādātie vai labotie iekšējie normatīvie dokumenti tiek apspriesti un apstiprināti Koledžas padomē.
- 3.6.Par komisijas darba organizatorisko un materiāltehnisko nodrošinājumu ir atbildīgs Koledžas direktors.